

桃園市外社國民小學 106 學年度「學校課程計畫」重點項目檢核表

一、課程發展委員會審議通過簽署

106 年 6 月 28 日

| 項目       | 內容                           | 符合<br>打勾 | 備註 |
|----------|------------------------------|----------|----|
| 1        | 以教育部所公佈之最新法令作為依據             | ✓        |    |
| 2        | 學校背景分析明確                     | ✓        |    |
| 3        | 充分掌握學校整體發展訂定學校願景             | ✓        |    |
| 4        | 依學校願景與教育目標規劃課程               | ✓        |    |
| 5        | 5-1 學校課程發展委員會運作正常、委員設置符合代表性  | ✓        |    |
|          | 5-2 學校課程發展會依設置要點執行與分工運作      | ✓        |    |
|          | 5-3 學校課程發展委員 105 學年度會議紀錄至少六次 | ✓        |    |
| 6        | 依規定排定作息時間表                   | ✓        |    |
| 7        | 7-1 依課程綱要規定規劃每週學習節數          | ✓        |    |
|          | 7-2 英語低年級每週至少一節，中高年級每週至少 2 節 | ✓        |    |
| 8        | 依規定填寫每週學習節數及非學習節數一覽表         | ✓        |    |
| 9        | 依實際授課內容填寫教師每週授課節數一覽表         | ✓        |    |
| 10       | 完整呈現全學年學校行事曆                 | ✓        |    |
| 11       | 教材使用符合課綱階段                   | ✓        |    |
| 12       | 完整呈現各年級教學進度總表                | ✓        |    |
| 13       | 完整呈現各學習領域課程計畫                | ✓        |    |
| 14       | 針對主題或議題教學活動進行彙整              | ✓        |    |
| 15       | 具體規劃彈性學習節數課程內容並附各年級教學進度      | ✓        |    |
| 16       | 課程評鑑實施計畫具體可行                 | ✓        |    |
| 委員<br>簽名 | 劉忠本 洪緒鈞 陳玉佳 翁林煊 高素玉          |          |    |

教學組長：

輔導室高素玉  
代理主任

教務主任：

翁林煊  
主任

校長：

翁林煊  
主任

二、上傳電子檔至國教輔導團網頁：

106 年 7 月 5 日 18 時 30 分完成

上傳人員職稱：輔導室代理主任 姓名：高素玉 連絡電話：03-3241874#610

三、本表核章完後上傳電子檔至國教輔導團網頁：

106 年 7 月 5 日 18 時 30 分完成

上傳人員職稱：輔導室代理主任 姓名：高素玉 連絡電話：03-3241874#610